

Περιεχόμενα

ΠΡΟΛΟΓΟΣ του Εκδότη	6
ΠΡΟΛΟΓΟΣ του Συγγραφέα	7
Συντμήσεις	9
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΒΙΒΛΙΟΥ	33

Μέρος I

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 – ΠΩΣ ΑΡΧΙΖΕΙ ΜΙΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗ	40
ΕΔΑΦΙΟ 1 – Εναρκτήρια διάταξη	40
ΕΔΑΦΙΟ 2 – Εναρκτήριες φράσεις	41
(1) Πρόταση συνεργασίας, ζήτηση πληροφοριών ή προσφοράς	42
(2) Αναφορά σε συστάσεις	42
(3) Αναφορά σε καταχώρηση	43
(4) Παράκληση	43
(5) Μετά χαράς πληροφορούμε ή αναγγέλλουμε	43
(6) Μετά λύπης πληροφορούμε ή αναγγέλλουμε	43
(7) Υπενθύμιση	44
(8) Επανερχόμενος σε προγενέστερη επαφή μας	44
(9) Επιβεβαίωσή μας	45
(10) Απάντηση σε επιστολή	45
(11) Εσωκλείουμε στην επιστολή	45
(12) Ευχαριστίες για τη φιλοξενία	46
(13) Ζητούμε συγνώμη	46
(14) Συμμορφούμενοι σε εντολή/επιθυμία	46
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 – Λεξιλόγιο και εκφράσεις	47
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 – ΠΩΣ ΝΑ ΚΛΕΙΝΕΤΕ ΜΙΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗ	51
Φράσεις κλεισίματος	51
(1) Παρατηρήσεις	51
Αντιπροσωπευτικά δείγματα	52
(2) Αναμονή απαντήσεως	52

(3) Ευχαριστούντες	52
(4) Εκδηλώνοντας προθυμία για εξυπηρέτηση και πληροφόρηση	52
(5) Εμπιστευτική πληροφορία	53
(6) Βεβαιότητα στην εξυπηρέτηση	53
(7) Διαβιβάζοντας φιλοφρονήσεις	53
(8) Εκφράζοντας προσδοκία ή δίνοντας οδηγίες	54
Τελική Διάταξη	54
(9) Κλείνουμε την επιστολή.	54
Σχηματική διάταξη	55
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 - Λεξιλόγιο και εκφράσεις	56
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 – ΤΕΧΝΙΚΗ ΤΗΣ ΣΩΣΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ (Μερικές χρήσιμες συνταγές και δομές)	58
I Καθιστούμε τον αποδέκτη κοινών του θέματος που μας αφορά.	58
(1) Απευθυνόμενοι σε αυτόν σαν να ήταν γνώστης του ζητήματος (δομές κλειδιά)	58
(2) Υποβάλλοντας την ιδέα που έχουμε κατά νου χωρίς να την προβάλλουμε σαν δική μας	59
(3) Ακούγοντας πρόθυμα τις απόψεις, παρατηρήσεις και μηνύματα του αποδέκτη	60
II Η επικοινωνία μας γίνεται στενότερη και θερμότερη συμμεριζόμενοι τις απόψεις του τρίτου:	60
(4) Παραδεχόμενοι και συμφωνούμε (δομές κλειδιά)	60
(5) Υποσχόμενοι και καθησυχάζοντας τον παραλήπτη (δομές κλειδιά)	61
III Η διαφωνία μας γίνεται πιο αποδεκτή όταν διατυπώνεται είτε με άμεσο και ευπροσύγορο τρόπο είτε έμμεσα αναγνωρίζοντας παράλληλα την άποψη του άλλου	62
(6) Άμεσοι τρόποι εκφράσεως διαφωνίας	62

(7) Έμμεση προσέγγιση αναγνωρίζοντας πρώτα κάποια ειδική πλευρά του θέματος υπό αμφισβήτηση πριν εκφράσουμε διαφωνία ή αδυναμία μας για την αντιμετώπιση ή βελτίωσή του (εκφράσεις κλειδιά)	63
IV Αυστηρή αντιμετώπιση του αποδέκτη, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, χωρίς όμως να ξεπερνάμε τα όρια της ευπρέπειας	65
(8) Σε σταθερό ύφος μέσα από τη χρήση της φράσεως «we must» (δομές κλειδιά)	65
(9) Προειδοποιώντας τον παραλήπτη για τις σοβαρές επιπτώσεις της μη συμμόρφωσης, ή αντίστροφα, υποσχόμενοι να μην εκτελέσουμε τις απειλές μας, εφόσον συμμορφωθεί στο μεταξύ (δομές κλειδιά)	66
(10) Εκφράζοντας έκπληξη ή απογοήτευση για την πράξη, στάση ή παράλειψη του αποδέκτη.	67
V Η σαφήνεια είναι απαραίτητο συστατικό της ορθής επικοινωνίας καθώς προορίζεται για την αποφυγή παρανοήσεων και παρερμηνειών	68
Αυτό επιτελείται ως ακολούθως:	
(11) Προσδιορίζοντας την υπόσχεση ή αποδοχή μας (δομές κλειδιά)	68
(12) Εξειδικεύοντας, διευκρινίζοντας και ορίζοντας (δομές κλειδιά)	68
(13) Επιζητώντας μια ρητή ή υποδηλούμενη συναίνεση ή στοχεύοντας στην απομάκρυνση κάθε αμφιβολίας ή υπογραμμίζοντας ένα ιδιαίτερο σημείο (δομές κλειδιά)	69
VI Να επικοινωνείτε αποτελεσματικά μέσα από λέξεις-κλειδιά ή δομές, αιτιολογώντας, ως εξής:	70
(14) καθότι/ εφόσον	71
(15) εξαιτίας/ λόγω	71
(16) έχοντας υπόψη (δοθέντος ότι/ προκειμένου)	72
(17) επειδή	72
(18) επομένως/ συνεπώς/ σαν επακόλουθο	72
(19) έτσι/ ούτως	73
(20) εξού	73

(21) σαν αποτέλεσμα/ σαν συνέπεια/ ότι.....	73
(22) Αυτός είναι ο λόγος που	74
(23) για να/ ούτως ώστε/ έτσι ώστε	74
(24) με το σκοπό να/ στοχεύοντας	74
(25) όχι μόνο... αλλά (και)	75
VII Με την υπογράμμιση αυτού που επιθυμούμε να μεταδώσουμε: ..	75
(26) Αντιστρέφοντας το υποκείμενο (τοποθετώντας το μετά το βοηθητικό ρήμα) (δομές κλειδιά).....	75
(27) Παρεμβάλλοντας μεταξύ του υποκειμένου και του ρήματος λέξεις σαν αυτές: ειλικρινά/ οπωσδήποτε/ αναμφίβολα/ αναμφισβήτητα (σημ. ισχύουν μόνο στην αγγλική)	76
VIII Αλλαγές στις εννοιολογικές χροιές, μέσα στην ίδια σχεδόν φραστική δομή, με τη χρήση είτε συγκρατημένου ύφους ή τηρώντας μια θετική στάση (παραδείγματα).....	76
IX Αποφυγή της χρήσης ξεπερασμένων εκφράσεων (παραδείγματα).....	78
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 - Λεξιλόγιο και εκφράσεις	80
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 – ΟΡΙΣΜΕΝΕΣ ΒΑΣΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ	88
(1) Ο υποθετικός λόγος.....	88
(2) Η ορθή τοποθέτηση του επιρρήματος (χρήσιμες συστάσεις).....	89
(3) Αποφυγή της χρήσεως του «μέλλοντος» όταν προηγείται από το ρήμα: 1. Ένα χρονικό επίρρημα ή χρονική επιρρηματική φράση, 2. Μεταφορική φράση και 3. Υποθετικός λόγος (ισχύει μόνο στην αγγλική).....	91
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΗΝ ΑΓΓΛΙΚΗ ΟΡΘΟΓΡΑΦΙΑ (διαφορά μεταξύ βρετανικής και αμερικανικής)	92
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 – ΟΜΑΔΟΠΟΙΗΣΗ ΤΑΥΤΟΣΗΜΩΝ Ή ΟΜΟΕΙΔΩΝ ΛΕΞΕΩΝ ΚΑΙ ΦΡΑΣΕΩΝ (Κατά ελληνική αλφαβητική σειρά)	93

Μέρος II

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 – ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΗΝ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ.	142
Προκαταρκτικές σημειώσεις	142
ΕΔΑΦΙΟ 1 – Η αίτηση πληροφοριών	142
Εκφράσεις που σχετίζονται με την «αίτηση πληροφοριών»	143
– Η τιμή	143
– Το προϊόν.	144
– Η ημερομηνία παράδοσης	144
– Οι όροι πληρωμής.	145
Δείγματα επιστολών που ανάγονται στην «αίτηση πληροφοριών» (με σημειώσεις)	145
ΕΔΑΦΙΟ 2 – Η προσφορά	148
(1) Η τιμολόγηση (απόθεμα εκφράσεων)	148
(2) Μια πλήρης περιγραφή των προσφερομένων αγαθών	149
(3) Όροι πληρωμής (απόθεμα εκφράσεων)	150
(4) Ημερομηνία παράδοσης (απόθεμα εκφράσεων)	153
(5) Ισχύς της προσφοράς (απόθεμα εκφράσεων)	154
Δείγματα επιστολών που ανάγονται στην «προσφορά» (με σημειώσεις).	155
ΕΔΑΦΙΟ 3 – Η παραγγελία	165
(1) Οριστικοποίηση της παραγγελίας	165
(2) Ενδιάμεσες φάσεις μέχρι την εκτέλεση της παραγγελίας (απόθεμα εκφράσεων)	165
Δείγματα επιστολών που σχετίζονται με παραγγελίες (με σημειώσεις).	169
(3) Άλλες πιθανές ενέργειες πριν από την εκτέλεση της παραγγελίας (δείγματα επιστολών).	182
ΕΔΑΦΙΟ 4 – Η εκτέλεση της παραγγελίας.	193
(1) Συσκευασία (δείγματα επιστολών και τυπικές εκφράσεις).	194
(2) Η φάση της μεταφοράς και της ασφάλισης	201

- (3) Έκδοση τιμολογίου και συνάθροιση των εγγράφων αποστολής 204
- (4) Εξόφληση τιμολογίου και λοιπών επιβαρύνσεων 208
- (5) Επιθεώρηση του φορτίου και εκτελωνισμός (με δείγματα επιστολών) 208

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 – ΜΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΣΤΟ «ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ» ΠΟΥ ΑΝΑΓΕΤΑΙ ΣΤΗ ΔΙΕΘΝΗ ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ 224

ΕΔΑΦΙΟΝ 1 – Προώθηση πωλήσεων 225

- (1) Επιστολές πωλήσεων και εγκύκλιοι με ελληνική μετάφραση και σημειώσεις. 225
- (2) Διαφήμιση 234
 Πωλήσεις κάνοντας χρήση των μέσων μαζικής επικοινωνίας (σποτς τηλεόρασεως ή διαφημιστικά - Η διαφήμιση μέσα από το ραδιόφωνο - Καταχωρήσεις στον τύπο - Αφίσες) 234

- (3) Άμεσα κίνητρα 236

ΟΡΙΣΜΟΙ, ΣΥΝΩΝΥΜΑ ΚΑΙ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΕΚΦΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΝΑΓΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ. 237

ΕΔΑΦΙΟ 2 – Οι διαρθρώσεις της αγοράς. 239

- (1) Τέλειος ανταγωνισμός, ατελής ανταγωνισμός και μονοπώλιο. 240
- (2) Οι θεσμοί της αγοράς. 242
 - α. Χρηματιστήριο εμπορευμάτων. 242
 - β. Πολυκαταστήματα και υπεραγορές 243

ΕΔΑΦΙΟ 3 – Ο ενδιαμέσος 247

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΣΥΝΩΝΥΜΑ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΕΚΦΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΣΧΕΤΙΖΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΟΥΣ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΥΣ 247

ΕΔΑΦΙΟ 4 – Δημόσιες σχέσεις 248

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΣΥΝΩΝΥΜΑ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΕΚΦΡΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΣΧΕΤΙΖΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ . . 249

Δείγματα επιστολών 48 έως 53 με ελληνική μετάφραση και σημειώσεις	249-254
Δείγματα επιστολών 54 έως 60 με ελληνική μετάφραση και σημειώσεις	255-260

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 – ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΜΕ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥΣ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥΣ.....	261
(1) Πρώτη σειρά, αναφερόμενη σε καλά εγκατεστημένη επιχείρηση, με σημειώσεις και ελληνική μετάφραση	261
(2) Δεύτερη σειρά, αναφερόμενη σε νεοσύστατη επιχείρηση με περιορισμένα οικονομικά μέσα (με σημειώσεις)	294

Μέρος III

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 – ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ	316
ΕΔΑΦΙΟ 1 – Λογιστικά	316
(α) Τρέχουσα αλληλογραφία που αναφέρεται σε λογαριασμούς ..	316
ΤΥΠΙΚΕΣ ΕΚΦΡΑΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΗΝ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΦΟΡΤΩΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ.....	317
ΤΥΠΙΚΕΣ ΕΚΦΡΑΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΕ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	317
ΤΥΠΙΚΕΣ ΕΚΦΡΑΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΕ ΧΡΕΩΣΕΙΣ.....	319
Υποδείγματα επιστολών σχετιζόμενα με διαφορές σε ποσά Επιστολές 1 με 3 με σημειώσεις	319-321
Υποδείγματα επιστολών που συνδέονται με ευκολίες πληρωμής 4 και 5 με σημειώσεις	321-323
Ληξιπρόθεσμες πληρωμές.....	324
Επιστολές παρακολούθησης επιδιώκοντας εξόφληση ληξιπρόθεσμων οφειλών 7 μέχρι 15 με σημειώσεις.....	325-329
(β) Ορισμένες λογιστικές και οικονομικές αρχές	329
Ο ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με ελληνική μετάφραση)	330
Ανάλυση των κονδυλίων του ισολογισμού	338
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ.....	338
ΠΑΘΗΤΙΚΟ	344
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ (με ελληνική μετάφραση).....	347

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΘΕΣΕΩΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ (με ελληνική μετάφραση)	351
ΕΔΑΦΙΟ 2 – Εταιρικές επιχειρήσεις	355
(1) Ομόρρυθμη εταιρία.	355
(2) Ετερόρρυθμη εταιρία	355
(3) Μετοχική εταιρία	355
– Ανώνυμη εταιρία - εταιρία περιορισμένης ευθύνης	356
Α. Ίδρυση μίας Ανώνυμης Εταιρίας.	356
Β. Διαχειριστική δομή μιας Ανώνυμης Εταιρίας	357
Γ. Το χρηματιστήριο αξιών	360
Δ. Συνέπεια μεταβίβασης κεφαλαίων μεταξύ εταιριών.	361
Ε. Μετατρέψιμες ομολογίες και εγγυήσεις μετοχοποίησης	362
ΣΤ. Εκτίμηση της θέσης μιας εταιρίας	363
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10 – ΤΡΑΠΕΖΙΚΑ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ	364
Η ΣΥΝΑΛΛΑΓΜΑΤΙΚΗ	365
Υποδείγματα επιστολών και τέλεξ αναφορικά με τη συναλλαγματική από 1 μέχρι 8	368-372
Η ΕΠΙΤΑΓΗ	372
Τρέχουσες επιστολές που αναφέρονται σε τραπεζικούς λογαριασμούς, από 9 μέχρι 12, με σημειώσεις	374-376
Η ΑΔΕΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΟΙ ΟΡΟΙ ΕΝΑΝΤΙ ΦΟΡΤΩΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	377
1. Οι «ΟΜΟΙΟΜΟΡΦΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ».	377
2. Πληρωμή στη Νέα Υόρκη.	377
3. Πλήρης σειρά φορτωτικών	378
4. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο ή πιστοποιητικό ασφάλισης	378
Κι άλλα υποδείγματα επιστολών πάνω στα τραπεζικά 13 έως 17 (με σημειώσεις)	379-384
Η ΕΝΕΓΓΥΟΣ ΠΙΣΤΩΣΗ (L/C) ή (D/C).	384
1. Ο αιτών	385
2. Η τράπεζα	385
3. Ο δικαιούχος	387

ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΕΝΕΓΓΥΑΣ ΠΙΣΤΩΣΗΣ	387
Μερική φόρτωση - Μεταφόρτωση - Ημερομηνία αποστολής - Ανοχή - Πληρωμή/ Αποδοχή/ Διαπραγμάτευση - Ομοιόμορφα Έθιμα και πρακτική για ενεγγύους πιστώσεις	387
Υπόδειγμα ειδοποιητηρίου με τέλεξ της ενεγγύου πιστώσεως D/C 18 ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΟ ΤΕΛΕΞ 18	389
Ορισμένες άλλες διαστάσεις της ενέγγυας πίστωσης	391
Άνοιγμα μιας ανέκλητης, μεταβιβάσιμης ενέγγυας πίστωσης, 19, με σημειώσεις	391
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11 – ΑΣΦΑΛΙΣΗ (Η ΔΙΕΘΝΗΣ ΤΟΥΣ ΠΡΟΕΚΤΑΣΗ)	393
ΕΔΑΦΙΟΝ 1 – Η δομή της διεθνούς ασφαλιστικής και αντασφαλιστικής αγοράς	393
i) Τα Λόυντς	394
ii) Οι εταιρίες του Ινστιτούτου	396
iii) Ξένες ασφαλιστικές εταιρίες	396
iv) Ο ασφαλιεσίτης	396
v) Η ελληνική ασφαλιστική αγορά (μια ειδική περίπτωση)	397
vi) Η αντασφαλιστική αγορά	398
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟ ΠΟΥ ΣΧΕΤΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ	399
Υποδείγματα επιστολών αναφορικά με την ασφαλιστική τοποθέτηση Επιστολές 1 έως 6 με σημειώσεις	400-402
ΕΔΑΦΙΟ 2 – Ασφάλιση μεταφορών	402
i) Ορισμένες βασικές αρχές	403
ii) Ασφαλιστική ανάληψη φορτίων	404
Το αντικείμενο της ασφάλισης - Ο ασφαλιζόμενος κίνδυνος - Το ταξίδι	405
iii) Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο	406
a. ΤΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	406
Οι Ρήτρες του Ινστιτούτου (Οι καλυπτόμενοι κίνδυνοι - Γενική αβαρία)	410
b. ΤΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΚΑΛΥΜΜΑ	414

c. ΤΟ ΠΡΟΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ	415
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΔΑΦΙΟ 2	416
Υποδείγματα επιστολών που ανάγονται στο εδάφιο 2 με σημειώσεις πάνω στην ασφάλιση μεταφορών: επιστολές 8 έως 15	420-425
iv) Ζημιές σε φορτία	425
1. Από την πλευρά του εγείροντος την απαίτηση.	425
2. Από την πλευρά του ασφαλιστή	425
Ο διακανονισμός ζημιών (υπόδειγμα 1 και 2)	427
Το δικαίωμα του ασφαλιστή για την επανάκτηση από το μεταφορέα	431
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΟ ΕΙΔΙΚΟ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟ ΠΟΥ ΣΧΕΤΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΖΗΜΙΕΣ ΦΟΡΤΙΩΝ.	432
Υποδείγματα επιστολών που ανάγονται σε ζημιές 18 με 21 με σημειώσεις	434-437
ΕΔΑΦΙΟ 3 – Αντασφαλιστική προστασία	438
Σύνθεση μιας αναλήψεως	438
Αναλογικές αντασφαλιστικές συμβάσεις.	439
i) Η σύμβαση Quota-Share (Quote part)	440
ii) Η υπερβάλλουσα αντασφαλιστική σύμβαση	441
Αντασφάλιση υπερβάλλοντος ζημιάς	442
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΠΑΝΩ ΣΤΟ ΕΙΔΙΚΟ ΛΕΞΙΛΟΓΙΟ ΠΟΥ ΑΝΑΓΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΑΝΤΑΣΦΑΛΙΣΗ	445
Υποδείγματα επιστολών 22 και 23 με σημειώσεις.	446-448

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΔΟΜΗ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

(με ελληνική μετάφραση)	449
1. Το εμπορικό ισοζύγιο	449
2. Το ισοζύγιο τρεχουσών συναλλαγών	449
3. Το ισοζύγιο πληρωμών	450
Οι άδηλοι πόροι ή τα άδηλα κονδύλια.	450

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΓΑΘΩΝ ΔΙΑ ΘΑΛΑΣΣΗΣ	452
Η ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ	454
(A) Η φορτωτική σαν έγγραφο εμπορίου, δηλαδή:	454
(1) σαν συμβόλαιο ναυλώσεως	454
(2) σαν τίτλος κυριότητας	456
(3) σαν απόδειξη παραλαβής αγαθών	457
ΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΤΗΣ ΧΑΓΗΣ	460
(B) Φορτοεκφορτωτικές διαδικασίες σύμφωνα με τη φορτωτική	463
ΤΟ ΝΑΥΛΟΣΥΜΦΩΝΟ	467
Βασικές διαφορές μεταξύ ναυλώσεων κατά ταξίδι και χρονοναυλώσεων	469
Η ΝΑΥΛΩΣΗ ΝΕΚΡΟΥ ΣΚΑΦΟΥΣ	475
ΛΕΞΙΛΟΓΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΟΡΩΝ	477
ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	487